

Ihre Aufgaben

- Sicherstellung eines ordentlichen Erscheinungsbildes des Bürogebäudes
- Ausführung von Kleinreparaturen
- Ablesen von Zählerständen
- Betreuung des Fuhrparks
- Unterstützung beim Auf- und Abbau interner Veranstaltungen

Ihr Profil

- Handwerkliche Fähigkeiten
- Zuverlässigkeit und Flexibilität
- Selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Fahrerlaubnis Klasse B
- Teamfähigkeit und Kollegialität

Wir bieten

- Betriebliche Altersvorsorge
- Flexible Arbeitszeitmodelle
- Partnerschaften mit Hansefit und Jobrad
- Förderung bei der Benutzung öffentlicher Verkehrsmittel
- Zahlreiche interne Veranstaltungen zur Stärkung des Wir-Gefühls

Wir freuen uns auf Ihre digitale Bewerbung an bewerben@wohnbau-tuttlingen.de



Jetzt mehr erfahren:

